 Elb-Milch	Podręcznik	Obowiązuje od: 01.12.2020 r.
Milchwerke „Mittelbe“ GmbH System zarządzania jakością	Wytyczne dla firm zewnętrznych i odwiedzających	Nr rew.: 05

Jako przedsiębiorstwo branży spożywczej, firma Milchwerke „Mittelbe“ GmbH (zwana dalej „Milchwerke“) stawia najwyższe wymagania w zakresie jakości i bezpieczeństwa produktów, dlatego konsekwentnie stosuje system zarządzania jakością, bezpieczeństwem i ochroną środowiska. Ponadto oczekujemy, że nasi partnerzy biznesowi będą przestrzegać prawnie obowiązujących standardów pracy i standardów społecznych. Aby to zagwarantować, do naszych **gości, dostawców i usługodawców** (zwanymy dalej „firmami zewnętrznymi“) mają zastosowanie zasady, które zostały opisane w niniejszej wytycznej.

1. Postanowienia ogólne

1.1 Zasady dostępu

Firmy zewnętrzne mogą się zarejestrować w recepcji w budynku administracyjnym przy Heerener Str. 49. Przyznanie dostępu jest uzależnione od spełnienia różnych warunków (np. uprzedniego powiadomienia przez odpowiednią osobę kontaktową w Milchwerke, ukończenia instruktażu bezpieczeństwa). W uzasadnionych przypadkach (np. zdarzenia pandemiczne, sytuacje nadzwyczajne) stosuje się rozszerzone warunki dostępu do pomieszczeń zakładu (np. odpowiednie, niezbędne i proporcjonalne środki zapobiegające zakażeniu). Jeżeli firmy zewnętrzne nie spełniają warunków, może nastąpić odmowa dostępu na podstawie regulaminu wewnętrznego.

W porozumieniu z osobą kontaktową w Milchwerke pracownicy recepcji podejmą decyzję o wydaniu przepustek dla kontrahentów lub gości, o wydaniu transponderów oraz o wydaniu pozwolenia na wjazd i parking. W tym kontekście dane osobowe są również gromadzone w należącym do Milchwerke systemie rejestracji elektronicznej. Dokument potwierdzający tożsamość pracownika firmy zewnętrznej lub gościa należy zawsze nosić w wyraźnie widocznym miejscu. W zakresie obsługi transponderów, w tym ich zwrotu, obowiązują odrębne przepisy.

Rejestracji lub wyrejestrowania w recepcji należy dokonać za każdym razem, gdy gość wchodzi na teren zakładu lub go opuszcza. Odmienne regulacje dotyczące wejścia i wyjścia poza normalnymi godzinami pracy pracowników recepcji lub na kolejne spotkania mogą być uzgadniane indywidualnie. Dla dostawców można uzgodnić osobne zasady dostępu (dojazd przez Hohen Weg lub dojazd przez magazyn centralny (Heerener Str. 55)).


Wchodzenie do / wychodzenie z obszarów produkcji i magazynowania może się odbywać wyłącznie przez dozwolone i wyznaczone wejścia. Odstępstwa od powyższego muszą być zatwierdzone przez odpowiednią osobę kontaktową w Milchwerke.

Wskazówka: poszczególne obszary zakładu posiadają monitoring filmowy.

1.2 Ogólne zasady bezpieczeństwa

Personel firmy zewnętrznej musi zapewnić sobie bezpieczeństwo i zdrowie podczas wykonywania swojej pracy najlepiej jak potrafi i zgodnie z obowiązującymi przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy. Obowiązek ten rozciąga się również na osoby, których dotyczą działania lub zaniechania firm zewnętrznych.

Palenie jest surowo zabronione we wszystkich budynkach i na terenie całego zakładu. Miejsca stanowiące wyjątek są oznaczone jako strefy dla palących. Palenie w odzieży higienicznej jest

 Elb-Milch	Podręcznik	Obowiązuje od: 01.12.2020 r.
Milchwerke „Mittelelbe“ GmbH System zarządzania jakością	Wytyczne dla firm zewnętrznych i odwiedzających	Nr rew.: 05

zabronione. Na terenie zakładu obowiązuje zakaz wnoszenia i/lub spożywania alkoholu i narkotyków. Fotografowanie i filmowanie jest generalnie zabronione.

Do pracy w pomieszczeniach produkcyjnych i magazynowych wymagane są zawsze środki ochrony indywidualnej (ŚOI). Obejmują one noszenie butów ochronnych (kat. S3) i okularów ochronnych. W magazynie centralnym obowiązkowe jest noszenie butów ochronnych (kat. S3) i kamizelki ochronnej. Może być również wymagane dodatkowe wyposażenie. Wymagania dot. noszenia środków ochrony słuchu można sprawdzić na mapie hałasu przy wejściu produkcyjnym.

Usługodawcy i dostawcy muszą zawsze przynosić ze sobą i nosić swoje własne środki ochrony indywidualnej. Środki ochrony indywidualnej dla gości wydaje personel recepcji lub odpowiednia osoba kontaktowa w Milchwerke. Wyposażenie higieniczne lub ochronne wniesione przez gości musi być sprawdzone pod względem przydatności i czystości przez odpowiednią osobę kontaktową w Milchwerke.

Kodeks drogowy obowiązuje na terenie całego zakładu Milchwerke. Należy przestrzegać wyznaczonych zasad ruchu drogowego (ulice jednokierunkowe, zakazy parkowania itp.). Maksymalna prędkość wynosi 20 km/h.

W związku z ruchem wózków widłowych i pojazdów zakładowych należy zachować –ostrożność na terenie całego –objektu.Należy przestrzegać pierwszeństwa przejazdu dla pojazdów autonomicznych.Należy zachować bezpieczny dystans.W przypadku napotkania pojazdu autonomicznego należy zwolnić pas ruchu, podjąć działania mające na celu ominięcie tego pojazdu i zwrócić uwagę na ruch nadjeżdżających pojazdów.

Parkowanie jest dozwolone tylko w oznaczonych obszarach i miejscach. W szczególności należy zapewnić brak przeszkód na oznaczonym pasie ruchu pojazdu autonomicznego i w miejscach wyznaczonych dla straży pożarnej. Wypadki drogowe muszą być zgłaszane strażnikowi.


1.3 Kwestie socjalne

Na terenie zakładu dostępne są trzy toalety z łazienkami dla firm zewnętrznych. Ich rozmieszczenie jest zaznaczone na ulotce „Zasady i instrukcje dla odwiedzających, dostawców i usługodawców”, można też zapytać o nie na miejscu. Goście lub firmy zewnętrzne, które pracują w obszarach produkcyjnych powinny skonsultować się w sprawie skorzystania z toalety ze swoją odpowiednią osobą kontaktową. Surowo zabrania się wykorzystywania terenów zewnętrznych na terenie obiektu do załatwiania potrzeb fizjologicznych.

Oddzielne pomieszczenia lub obszary do odpoczynku nie są zazwyczaj dostępne dla firm zewnętrznych. Za organizację przerw w pracy odpowiedzialna jest firma zewnętrzna. Ewentualne wspólne korzystanie z pomieszczeń lub obszarów do odpoczynku Milchwerke musi być uzgodnione z odpowiednią osobą kontaktową. Przerwy na jedzenie, picie itp. mogą się odbywać wyłącznie poza odpowiednimi strefami produkcji i składowania.

2. Zasady dotyczące higieny

Należy przestrzegać zasad higieny zakładowej i obowiązujących środków zapobiegania infekcjom wymienionych w ogłoszeniach i instrukcjach.

 Elb-Milch	Podręcznik	Obowiązuje od: 01.12.2020 r.
Milchwerke „Mittellelbe“ GmbH System zarządzania jakością	Wytyczne dla firm zewnętrznych i odwiedzających	Nr rew.: 05

Na obszary produkcyjne można wchodzić jedynie po podjęciu środków higieny. Obejmuje to w szczególności odkładanie rzeczy osobistych (patrz następny akapit), noszenie odzieży higienicznej i ochronnej zgodnie z odpowiednią strefą higieny oraz stałe przestrzeganie higieny osobistej (mycie i dezynfekcja rąk). Konieczne jest przestrzeganie zasad higieny. Kominiarki powinny być noszone tak, aby włosy i uszy były całkowicie zakryte.

Nie wolno dotykać produktów, opakowań i sprzętu (wyjątek: część zlecenia dla firm zewnętrznych). Zabrania się kaszlenia i kichania na opakowania, surowce i produkty.

W pomieszczeniach produkcyjnych i magazynowych:

- *obowiązuje zakaz wnoszenia przedmiotów osobistych (toreb, plecaków, biżuterii, w tym obrączek, zegarków, wyrobów tytoniowych, lekarstw, słodyczy itp.);*
- *obowiązuje zakaz wnoszenia alergenów (np. orzechów) (np. przez pozostałości na odzieży);*
- *rany powstałe w wyniku przecięcia lub otarcia mogą być chronione wyłącznie plasterm wykrywalnym przez wykrywacz metalu (ze względów higienicznych przy otwartych produktach należy na nie zakładać jednorazowe rękawice nitrylowe);*
- *nie należy nosić długich paznokci, paznokci pomalowanych lakierem, sztucznych paznokci, sztucznych rzęs itp.;*
- *należy nosić tylko długie spodnie;*
- *należy wnosić skrzynki narzędziowe tylko w czystym i schludnym stanie;*
- *należy używać tylko zatwierdzonych, wykrywalnych przez detektor metalu kołków i noży;*
- *nie używać spinaczy do papieru.*

Zasadniczo należy zgłaszać leki. Jedzenie (w tym ssanie słodyczy i żucie gumy do żucia), picie i nieuniknione, zgłoszone przyjmowanie leków są zasadniczo dozwolone tylko w miejscach do tego przeznaczonych.

Osoby z chorobami zakaźnymi lub objawami choroby, jak również z zakażonymi ranami lub chorobami skóry, które mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo żywności, nie mogą wchodzić na teren naszego zakładu. Dotyczy to również osób, u których badanie próbki kału wykazało obecność patogenów salmonelli, czerwoni, EHEC lub przecinkowca cholery, nawet jeżeli nie ma objawów choroby.

Sprzętu czyszczącego należy używać zgodnie z oznakowaniem i kolorami (niebieski = czysty; czerwony = zanieczyszczony). Sprzęt należy przechowywać w przewidzianych do tego celu miejscach.


3. Ochrona produktu

W przypadku zgubienia lub uszkodzenia okularów lub soczewek kontaktowych w miejscu produkcji lub magazynowania, należy niezwłocznie poinformować o tym osobę kontaktową w Milchwerke. Wszystkie ciała obce, pozostałości i zanieczyszczenia muszą być natychmiast usunięte. Należy zachować ostrożność, aby uniknąć zanieczyszczenia i uszkodzenia produktów oraz sprzętu. Zabieranie ze sobą produktów – w tym odpadów – jest z reguły niedozwolone i podlega karze.

4. Postępowanie w przypadku zagrożenia

4.1 Wypadek

W razie / po wypadku należy przerwać pracę i w razie potrzeby zatrzymać daną maszynę (ZATRZYMANIE AWARYJNE). W przypadku konieczności zamknięcia całego zakładu, należy

 Elb-Milch	Podręcznik	Obowiązuje od: 01.12.2020 r.
Milchwerke „Mittellelbe“ GmbH System zarządzania jakością	Wytyczne dla firm zewnętrznych i odwiedzających	Nr rew.: 05

niezwłocznie poinformować o tym fakcie odpowiedniego pracownika. Dostępność można znaleźć na tablicach z instrukcjami pierwszej pomocy.

Każdy wypadek należy zgłosić. Wypadki drogowe ze szkodami materialnymi należy zgłaszać strażnikowi. W przypadku drobnych wypadków (np. otarcia, zwichnięcia) należy poinformować lub poprosić o pierwszą pomoc osobę kontaktową w Milchwerke. Wskazówka: osoby udzielające pierwszej pomocy w obszarze produkcji noszą odpowiednie oznaczenie na odzieży roboczej.

W przypadku poważnych wypadków wewnętrzne połączenie alarmowe jest realizowane za pośrednictwem telefonów zakładowych (tel. 112 (strażnik)). Jeżeli służba ratownicza zostanie wezwana za pomocą telefonu zewnętrznego (numer alarmowy 112), należy poinformować o tym strażnika (03931 632-112), aby wskazać lokalizację i zlecić poinstruowanie służb ratowniczych.

4.2 Pożar

W zależności od budynku alarm jest uruchamiany przez syrenę alarmową lub na polecenie. W przypadku pożaru należy opuścić obszar zagrożenia najbliższą oznakowaną drogą ewakuacyjną (patrz również: plany ewakuacji i plany ratunkowe w poszczególnych budynkach). Należy znaleźć najbliższy punkt zborny. Z punktu zbornego należy wystąpić wiadomość o ewakuacji do odpowiedniego pracownika Milchwerke. Ponadto, jeżeli to możliwe, należy poinformować o tym odpowiednią osobę kontaktową.

Pożar jest zgłaszany w taki sam sposób jak wypadki (nr wewnętrzny 112, nr zewnętrzny 0-112). Do celów przeciwpożarowych we wszystkich budynkach dostępne są co najmniej podręczne gaśnice, a w niektórych przypadkach hydranty ściennie lub koce gaśnicze. Próby gaszenia ognia można podejmować wyłącznie z uwzględnieniem ochrony własnej. Należy przestrzegać instrukcji wewnętrznych i zewnętrznych służb ratunkowych.

5. Dodatkowe instrukcje dla odwiedzających

Podczas przebywania w zakładzie lub w miejscach produkcji i magazynowania należy przestrzegać wskazówek odpowiedniej osoby kontaktowej lub osoby towarzyszącej wskazanej przez Milchwerke. Należy korzystać tylko z wyznaczonych tras komunikacyjnych. Odłączanie się od grupy jest generalnie niedopuszczalne.


6. Dodatkowe instrukcje dla dostawców/spedytorów

Na teren firmy mogą wjeżdżać wyłącznie pojazdy dopuszczone do użytku i bezpieczne w eksploatacji. Należy przestrzegać oznakowania drogowego. Zabrania się ciągłej pracy silników. Pojazdy używane do transportu żywności muszą być w doskonałym stanie higienicznym. Kierowcy pojazdów silnikowych muszą mieć przy sobie prawo jazdy oraz, w uzasadnionych przypadkach, okazać je na żądanie pracownikom ochrony lub odpowiedniej osobie kontaktowej w Milchwerke.

7. Dodatkowe instrukcje dla usługodawców

7.1 Obszary pracy / pozwolenie na pracę

Usługodawcy mogą wjeżdżać na teren zakładu wyłącznie pojazdami do załadunku i rozładunku. *Nie wolno wchodzić do obszarów niebezpiecznych.*

 Elb-Milch	Podręcznik	Obowiązuje od: 01.12.2020 r.
Milchwerke „Mittelelbe” GmbH System zarządzania jakością	Wytyczne dla firm zewnętrznych i odwiedzających	Nr rew.: 05

Wejście do obszarów produkcyjnych i magazynowych Milchwerke jest dozwolone tylko po uzyskaniu zgody i jest ograniczone do obszarów niezbędnych do realizacji zamówienia. Przed rozpoczęciem pracy osoba odpowiedzialna ze strony usługodawcy i odpowiednia osoba kontaktowa w Milchwerke muszą uzgodnić kilka punktów, w tym:

- cechy szczególne / zagrożenia specyficzne dla urządzeń lub miejsca;
- specyficzne dla urządzeń lub miejsca środki bezpieczeństwa przed rozpoczęciem pracy;
- środki ochrony podczas wykonywania prac;
- zgłaszanie stosowanych substancji niebezpiecznych i smarów;
- przepisy dotyczące odbioru obszaru pracy i sprzętu roboczego.

W razie potrzeby postanowienia zostaną udokumentowane w zezwoleniu (dokument zezwolenia FABÜ, zezwolenie na pracę, zezwolenie na wjazd i przekazanie po zakończeniu).

7.2 Kwalifikacje personelu

Usługodawca musi wyznaczyć przełożonego z odpowiednimi kwalifikacjami technicznymi do wykonywania swoich usług i zapewnić nadzór nad pracami przez osoby upoważnione do wydawania poleceń. Zatrudniani pracownicy muszą mieć odpowiednie kwalifikacje lub być przygotowani do wykonywania odpowiednich czynności. *Dotyczy to w szczególności wspólnego użytkowania dostarczonego sprzętu roboczego (np. kominów wewnętrznych, rusztowań, pomostów podnoszących, wózków widłowych, systemów i urządzeń elektrycznych, środków indywidualnej ochrony przed upadkiem z wysokości).*

7.3 Prace budowlane i montażowe

Wszystkie prace muszą być zawsze wykonywane z bezpiecznego miejsca. Środki ochrony przed upadkiem z wysokości muszą być stale dostępne we wszystkich miejscach pracy i na wszystkich ciągach komunikacyjnych, gdzie praca wiąże się z ryzykiem upadku. Priorytetem musi być ograniczenie zagrożenia za pomocą środków konstrukcyjnych i technicznych (*ochrona boczna / bariery, system zabezpieczający przed upadkiem z wysokości, rusztowania itp.*) oraz środkami organizacyjnymi (odległości ochronne) i środkami ochrony indywidualnej (ŚOI przeciwko upadkowi z wysokości / uprząż bezpieczeństwa). Drabiny schodkowe lub podporowe muszą być zawsze stabilnie ustawione.


Jeżeli konstrukcja budowlana nie jest wystarczająca, aby zapobiec upadkowi przedmiotów podczas pracy, należy zabezpieczyć miejsca niebezpieczne w celu ochrony pracowników (ogrodzenie, zabezpieczenie słupkami ostrzegawczymi itp.).

7.4 Prace ziemne

Przed rozpoczęciem jakichkolwiek prac ziemnych (wykopy, doły, kanały itp.) firma wykonująca prace musi uzyskać od działu elektrycznego Milchwerke informacje o lokalizacji przewodów doprowadzających prąd i przewodów mediów. Prace można rozpocząć dopiero po wydaniu zezwolenia na prace ziemne. *Ściany wykopów i rowów muszą być zabezpieczone zgodnie z przepisami (skarpa/zabudowa). Prace w wykopach/rowach mogą być wykonywane tylko w odpowiednio zwymiarowanych i zabezpieczonych obszarach roboczych (należy przestrzegać minimalnych szerokości obszaru roboczego).*

7.5 Instalacje i sprzęt elektryczny

Prace przy instalacjach i sprzęcie elektrycznym mogą być wykonywane wyłącznie przez wykwalifikowanych elektryków, *elektryków wykwalifikowanych do wykonywania określonych*

 Elb-Milch	Podręcznik	Obowiązuje od: 01.12.2020 r.
Milchwerke „Mittelelbe” GmbH System zarządzania jakością	Wytyczne dla firm zewnętrznych i odwiedzających	Nr rew.: 05

czynności lub osoby przeszkolone w zakresie elektrotechniki po uprzednim przydzieleniu i zatwierdzeniu przez dział elektryczny Milchwerke. Nieautoryzowane działania na urządzeniach elektrycznych są surowo zabronione. Jako sprzęt elektryczny mogą być stosowane wyłącznie urządzenia bezpieczne, które są odpowiednie do zamierzonego zastosowania i które zostały przetestowane (np. posiadają znak kontrolny). *Ochrona osób przed porażeniem prądem elektrycznym musi być zapewniona zgodnie z normą DIN VDE 0100-410.*

7.6 Ochrona przeciwpożarowa / prace grożące powstaniem ognia

W zależności od czynności, które mają być wykonane, wykonawca musi zapewnić odpowiednią własną organizację ochrony przeciwpożarowej. Aby uniknąć dużych obciążeń ogniowych, materiały łatwopalne powinny być wnoszone na miejsce pracy tylko w niezbędnym zakresie i szybko usuwane po użyciu. Wydajność wszystkich procesów spawania, cięcia płomieniowego, szlifowania lub pokrewnych wymaga zezwolenia (dokument FABÜ). Wszelkie wymagane środki gaśnicze muszą być dostępne. Wyposażenie ochrony przeciwpożarowej nie może być nieskuteczne. Drogi ewakuacyjne i ratownicze, w szczególności drzwi przeciwpożarowe, nie mogą być zablokowane ani zaklinowane.

7.7 Obszary zagrożone wybuchem

Części niektórych zakładów produkcyjnych stanowią obszary niebezpieczne i są monitorowane technicznie. Włazy, otwory i tym podobne mogą być otwierane tylko po zatwierdzeniu i tylko po uzyskaniu zgody. Sprzęt roboczy (urządzenia, w tym latarki) używany w strefach zagrożonych wybuchem musi spełniać specjalne wymagania (konstrukcja przeciwwybuchowa). Zasadniczo należy unikać wszelkich źródeł zapłonu w strefach zagrożonych wybuchem.

7.8 Urządzenia / sprzęt roboczy

Wchodzenie do zbiorników i kontenerów wymaga wcześniejszej zgody (dokument FABÜ). Nie wolno omijać urządzeń ochronnych ani nimi manipulować (np. wyłącznikami bezpieczeństwa maszyn). Usterki sprzętu roboczego, urządzeń zabezpieczających, wyciekające substancje niebezpieczne lub podobne należy zgłaszać odpowiedniej osobie kontaktowej w Milchwerke.


Drewniane narzędzia są zabronione w obszarach produkcyjnych i w bezpośrednio przylegających do nich obszarach magazynowania. Obszary niebezpieczne należy zabezpieczyć środkami transportowymi i roboczymi.

Wspólne korzystanie ze środków roboczych (urządzeń) Milchwerke lub korzystanie z usług (np. transport materiałów przez kierowców wózków widłowych Milchwerke) wymaga zatwierdzenia przez odpowiednią osobę kontaktową w Milchwerke. Pracownicy usługodawcy muszą upewnić się przed użyciem sprzętu roboczego, że jest on wolny od oczywistych wad (np. poprzez oględziny).

W przypadku wystąpienia usterek: urządzenia lub sprzęt roboczy nie mogą być używane, dopóki nie zostaną fachowo naprawione przez kompetentne i odpowiednio przeszkolone osoby lub instytucje.

7.9 Rusztowania

Usługodawca odpowiedzialny za prace na rusztowaniach dba o to, aby stabilne i nośne rusztowanie było stawiane i konserwowane zgodnie z uznanymi zasadami techniki. Wykonawca rusztowania jest odpowiedzialny za sprawdzenie poprawności montażu i bezpiecznej eksploatacji rusztowania po jego zakończeniu. Dowód przeprowadzenia kontroli (np. sprawozdanie z badania, świadectwo dopuszczenia) należy dołączyć do rusztowania.

 Elb-Milch	Podręcznik	Obowiązuje od: 01.12.2020 r.
Milchwerke „Mittellelbe” GmbH System zarządzania jakością	Wytyczne dla firm zewnętrznych i odwiedzających	Nr rew.: 05

Korzystanie z rusztowania jest dozwolone tylko po dopuszczeniu go do użytku przez osobę ustawiającą. Każdy usługodawca, który używa rusztowania, musi przed użyciem dopilnować, aby rusztowanie było kontrolowane przez wykwalifikowaną osobę. Jest on również odpowiedzialny za użytkowanie rusztowania zgodnie z jego przeznaczeniem oraz za utrzymanie jego bezpieczeństwa eksploatacyjnego.

7.10 Wózki widłowe / podnośniki

Jazda wózkiem widłowym lub praca z podnośnikami jest dozwolona tylko za zgodą odpowiedniej osoby kontaktowej w Milchwerke.

Podczas jazdy wózkiem widłowym musi być zapewniona wystarczająca widoczność drogi przejazdu w trakcie wszystkich ruchów transportowych. Ładunki muszą być odpowiednio zabezpieczone przed przesuwaniem się. Należy stosować urządzenia przytrzymujące kierowcę.

Podnośniki muszą być ustawione i obsługiwane w sposób stabilny, zgodnie z instrukcją obsługi. Należy uwzględnić warunki gruntowe oraz, w razie potrzeby, równoległe pracujące podnośniki. Podczas montażu i eksploatacji należy zwrócić uwagę na punkty zgniatania i ścinania. Podnośniki nie mogą być używane jako substytut dźwigu. Niedozwolone jest mocowanie ładunków wiszących i nieautoryzowane powiększanie podnośnika. Wspinanie się na barierkę oraz używanie drabinek i rusztowań na podnośniku jest zabronione.

7.11 Materiały robocze / materiały niebezpieczne

Podczas pracy z substancjami niebezpiecznymi należy przestrzegać związanych z substancją wskazówek dotyczących zagrożeń i bezpieczeństwa. Na żądanie należy przedstawić karty charakterystyki i instrukcje obsługi. Należy zadbać o to, aby pracownicy Milchwerke nie byli narażeni na działanie substancji niebezpiecznych podczas wykonywania czynności przez usługodawcę.

7.12 Ochrona zdrowia


Usługodawca musi zadbać o to, aby w miejscach, w których wykonywane są prace mające pewien szkodliwy wpływ na zdrowie (np. narażenie na pył, hałas, noszenie aparatu oddechowego), zatrudniano wyłącznie personel, który się do tego nadaje i który jest monitorowany pod kątem środków ostrożności w zakresie bezpieczeństwa pracy.

7.13 Ochrona środowiska

Odpady powstałe w trakcie wykonywania prac zostaną usunięte przez zleceniobiorcę na jego koszt oraz zgodnie z przepisami prawa. W przypadku wszystkich odpadów, których pochodzenie można przypisać firmie Milchwerke, usuwanie odbywa się zgodnie z ustaleniami umownymi lub w porozumieniu z odpowiednią osobą kontaktową.

Magazynowanie i pracę z substancjami niebezpiecznymi dla wody, takimi jak oleje, paliwa, rozpuszczalniki, farby itp. należy wykonywać w taki sposób, aby nie stwarzać zagrożenia dla gleby, wód gruntowych i systemów odwadniających (kanałów ściekowych, studzienek odpływowych). Towary niebezpieczne muszą być przewożone zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi towarów niebezpiecznych.

Nadzwyczajne zdarzenia i incydenty związane z ochroną środowiska muszą być niezwłocznie zgłaszane przez pracowników zleceniobiorcy specjalście ds. ochrony środowiska lub odpowiedniemu kierownikowi projektu zakładu.

 Elb-Milch	Podręcznik	Obowiązuje od: 01.12.2020 r.
Milchwerke „Mittelbe“ GmbH System zarządzania jakością	Wytyczne dla firm zewnętrznych i odwiedzających	Nr rew.: 05

Ten ostatni jest zobowiązany do poinformowania kierownictwa zakładu i uzgodnienia dalszej procedury. Kierownictwo zakładu decyduje o krokach prawnych, które należy podjąć lub środkach mających na celu zachowanie dowodów.

Ewentualnym szkodom dla środowiska (dla gleby, wody, wód gruntowych, kanalizacji) należy zapobiegać lub ograniczyć je do minimum za pomocą odpowiednich środków.

7.14 Standardy socjalne ETI Base Code / płaca minimalna

Usługodawca gwarantuje Milchwerke jako klientowi, że przez cały czas będzie w pełni przestrzegał przepisów ustawy o płacy minimalnej w jej aktualnie obowiązującej wersji i podejmie wszelkie niezbędne działania w celu zapewnienia zgodności. Usługodawca zabezpieczy Milchwerke przed wszelkimi roszczeniami i żądaniami, które mogą powstać lub powstaną wobec Milchwerke z powodu lub w związku z naruszeniem przepisów o płacy minimalnej przez usługodawcę lub osobę trzecią, której zlecono wykonanie usługi.

Usługodawca gwarantuje firmie Milchwerke, że będzie postępować i pracować zgodnie z obowiązującym kodeksem ETI Base Code. (Ethical Trading Initiative Respect for workers worldwide)

8. Postanowienia końcowe

Zastrzegamy sobie prawo do natychmiastowego wydalenia przedstawicieli firm zewnętrznych z terenu zakładu w przypadku nieprzestrzegania niniejszych wytycznych.

Utworzył/a: podpisał/a w imieniu: M. Glawe; w imieniu D. Palnau Data: 01.12.2020 r.	Sprawdził/a i zatwierdził/a: podpisał/a: U. Bedau Data: 01.12.2020 r.	Zmiana (kursywa) / przyczyna: różne zmiany wynikające z nowych wymogów operacyjnych / niezbędnych aktualizacji	Zastępuje wydanie z dnia: 01.10.2016 r.
----------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------